

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОСТОЧНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ВОСТОЧНОЕ ИЗМАЙЛОВО»

ПРИКАЗ

«28» 12 2017 года

№ 444-11

г. Москва

**Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово»
на 2018-2019 годы**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и во исполнение приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 18 декабря 2017 № 1554 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2018-2019 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 января 2018 года План противодействия коррупции в ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово» на 2018-2019 годы (далее – План противодействия коррупции) (Приложение 1).
2. Заместителям директора: Абакумову В.И., Должиковой С.Л., Зайцевой Н.Г., обеспечить контроль за выполнением Плана противодействия коррупции по направлениям деятельности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.М. Ульянович

Приложение к приказу об утверждении Плана противодействия коррупции в
ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово» на 2018-2019 годы
№ 444-11 от 28.12.2017 г.

ПЛАН

противодействия коррупции в Территориальном центре социального обслуживания «Восточное Измайлово» на 2018-2019 годы

№	Наименования мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1.	Взаимодействие с Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы, Управлением социальной защиты населения ВАО по вопросам противодействия коррупции, информирование о проводимой антикоррупционной работе	Заместители директора, юристконсульт, структурные подразделения центра	По запросам ДТиСЗН города Москвы и УСЗН ВАО
1.2.	Подготовка материалов и предложений для участия в заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и Комиссии по противодействию коррупции Управления социальной защиты населения ВАО	Заместители директора, заведующие филиалами, юристконсульт	По мере необходимости
1.3.	Обеспечение контроля исполнения решений Комиссии по противодействию коррупции Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы и Комиссии по противодействию коррупции Управления социальной защиты населения ВАО	Заместители директора, юристконсульт, структурные подразделения центра	В соответствии со сроками указанными в протоколах комиссии
1.4.	Анализ и обобщение полученной информации о фактах коррупции в организациях подведомственных Департаменту. Проведение профилактических мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих проявлению коррупции	Заместители директора, юристконсульт, иные структурные подразделения центра	По мере поступления информации о фактах коррупции
1.5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юристконсульт	Постоянно
1.6.	Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организации проведения служебных проверок по качеству и количеству оказания социальных услуг, выявление случаев приписок в табелях учета норм обслуживания и отчетах социального работника	Заместители директора – Абакумов В.И., Должикова С.Л., главный бухгалтер Алексеева О.А., начальник отдела контроля качества	Постоянно
1.7.	Подготовка проектов распорядительных документов на	Заместители директора, главный	При необходимости

	достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, искоренение приписок и недостоверных данных по количеству оказываемых социальных услуг социальными работниками	бухгалтер, начальник отдела контроля качества	
1.8.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях уточнения должностей Центра, несущих коррупционные риски	Начальник отдела кадров, главный бухгалтер	Постоянно
1.9.	Содействовать в осуществлении контроля целевого использования бюджетных средств по поручению Департамента	Заместители директора, главный бухгалтер	Постоянно
1.10.	Разработка плана противодействия коррупции на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий	Заместители директора, главный бухгалтер, юрисконсульт	До 30 ноября 2019 г.
1.11.	Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступившие в учреждение	Юрисконсульт	Постоянно
1.12.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	Заместители директора, юрисконсульт	Постоянно
2. Противодействие коррупции при исполнении должностных обязанностей, обучении и антикоррупционное просвещение работников центра			
2.1.	Осуществление контроля за своевременным предоставлением справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся уголовному преследованию.	Начальник отдела кадров, специалисты по кадрам, юрисконсульт	Постоянно
2.2.	Формирование у сотрудников Учреждения негативного отношения к коррупционному поведению	Заместители директора, заведующие филиалами	Постоянно
2.3.	Рассмотрение на Дисциплинарной комиссии выявленных случаев искажения данных по учету норм оказания социальных услуг занесенных в таблицу учет норм обслуживания заведующим отделением социального обслуживания по сговору с социальными	Заместители директора, заведующие филиалами, начальник отдела контроля качества, члены Дисциплинарной комиссии	Постоянно

	работниками		
2.4.	Проведение комплекса разъяснительных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместители директора, заведующие филиалами, заведующие отделений, юрисконсульт	Постоянно
2.5.	Расширение форм правового просвещения работников по антикоррупционному законодательству, ведение антикоррупционной пропаганды	Заместители директора, заведующие филиалами, начальник отдела контроля качества, юрисконсульт	Постоянно
2.6.	Придавать гласности выявленные случаи, имеющие коррупционную составляющую	Заместители директора, заведующие филиалами	Постоянно
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок			
3.1.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем развития системы электронных торгов. Осуществление контроля за исполнением условий государственных контрактов.	Заместитель директора Зайцева Н.Ф., контрактная служба	Постоянно
3.2.	Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работ, услуг) при размещении государственных заказов	Заместитель директора Зайцева Н.Ф., контрактная служба	Постоянно
3.3.	Оптимизация претензионно-исковой работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по государственным контрактам	Заместитель директора Зайцева Н.Ф., контрактная служба	Постоянно
3.4.	Отслеживать перечень юридических лиц внесенных в список недобросовестных исполнителей	Заместитель директора Зайцева Н.Ф., контрактная служба	Постоянно
4. Взаимодействие с населением, обеспечение доступа к информации о деятельности центра			
4.1.	Совершенствование функционирования телефонов «горячей линии», разделов на сайте в сети Интернет с целью получения сигналов о коррупции	Заместители директора, заведующий ОМО	Постоянно
4.2.	Размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности Центра на официальном сайте учреждения.	Заведующий ОМО	Постоянно
4.3.	Учет обращений граждан и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений	Заведующие филиалами, заведующие отделений, юрисконсульт	Постоянно